

Согласовано
Председатель ПК
М.Н. Фароушилова



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МОУ «Гимназия
с.Ивантеевка»
Н.В. Джавадова
Приказ № 49 от 17.03.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дистанционного образовательного процесса
в МОУ «Гимназия с.Ивантеевка» в период карантина

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дистанционного образовательного процесса
в МОУ «Гимназия с.Ивантеевка» в период карантина

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию реализации общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия-школа с.Ивантеевка Саратовской области» (далее - Гимназия), в том числе в период карантина.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», СанПИНа 2.4,2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях) с изменениями от 24.11.2015 №8; с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2020 №СК-150/03). Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД39/04 «О направлении методических рекомендаций», Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

1.3. Данное положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Гимназии по организации учебно-воспитательного процесса во время карантина, ограничительных мер, самоизоляции, обеспечению усвоения обучающимися содержания образовательных программ во время дистанционного обучения.

2. Организация образовательного процесса, режима работы

в период карантина

2.1. Директор Гимназии на основании указаний вышестоящих органов управления образованием, роспотребнадзора издаёт приказ о переходе на дистанционное обучение всего учреждения или отдельных классов, учащихся и организации карантинного режима в гимназии (классе).

2.2. Во время карантина деятельность Гимназии осуществляется в соответствии с прежним режимом работы, либо новым режимом работы, утверждённым приказом. Деятельность педагогических работников осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников учреждения - режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор Гимназии:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Гимназии во время карантина;

- контролирует соблюдение работниками Гимназии карантинного режима; осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Гимназии во время карантина.

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционную, самостоятельную и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте учреждения;
- организует и контролирует информационную работу для родителей (законных представителей), обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Гимназии;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами Гимназии;
- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время карантина, направленные на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- осуществляет контроль за групповой и индивидуальной работой педагога с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Гимназии в дистанционном режиме;
- анализирует деятельность работы Гимназии во время карантина с целью корректировки работы.
- ежедневно выборочно отслеживает ведение эл.журнала педагогами и качество его заполнения и готовит еженедельный отчет по качественной организации учебного процесса (выставление отметок, заполнение тем, пометок)

2.5. Заместитель директора по ИКТ:

- выполняет оперативное информирование через сайт учреждения всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), иных работников Гимназии об организации её работы во время карантина;

- контролирует занесение изменений в раздел КТП электронного журнала педагогами Гимназии, связанного с корректировкой в календарно-тематическом планировании рабочей программы в период карантина (дистанционного обучения);
- организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических дистанционных технологий,

2.6. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в классе и его сроках через запись в эл. дневниках, электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону, доводят информацию до обучающихся о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период карантинного режима с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме;
- проводят мониторинг технических возможностей каждого учащегося вверенного класса к дистанционному обучению.
- знакомят с расписанием занятий, консультаций, режимом обучения, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам.
- осуществляют ежедневный контроль вовлечённости учащихся в процесс дистанционного обучения и самоподготовки, а также выявляют и учитывают детей, пропускающих занятия по причине болезни;
- осуществляют оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной занятости и организации досуга обучающихся вверенного класса;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период обучения с применением дистанционных форм и самостоятельной работы обучающихся, о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.7. Руководители кружков, секций и отрядов, воспитатели ГПД.

- организуют освоение программ внеурочной деятельности на основе проектной деятельности, вовлекая детей, как в индивидуальные проекты, так и создавая временные «виртуальные» группы и сетевые сообщества;
- привлекаются к организации дистанционного обучения в качестве помощников учителей – предметников и классных руководителей в части:
- привлекают к участию детей в дистанционных конкурсах.
- осуществляют контроль вовлечённости учащихся в процесс самоподготовки и оказывают помощь в организации самоподготовки

2.8. Социальный педагог, педагог-психолог

Для работы в дистанционном формате социальный педагог должен использовать различные образовательные платформы, которые открыты для каждого ученика, учителя, родителя (законного представителя) бесплатно:

- ✓ социальные ролики (<https://www.ya-roditel.ru/media/gallery/socrek/>);
- ✓ инфографика для родителей (<https://www.ya-roditel.ru/parents/ig/>);
- ✓ онлайн-центр поддержки родителей Народный Родительский Антивирус (#НРА); (https://ruroditel.ru/news/vserossiyskie/10_sovetov_roditelyam/);
- ✓ национальная родительская ассоциация (<https://nra-russia.ru/>)

- реализует следующие направления работы на платформе дистанционного обучения:

- ✓ формирование духовно-нравственных основ личности и законопослушного поведения;
- ✓ профилактика правонарушений и профилактические мероприятия, в том числе с детьми, требующими особого педагогического внимания.

В рамках профилактики безнадзорности и правонарушений, формирования законопослушного поведения осуществляет:

- ✓ консультации всех участников образовательного процесса (детей, родителей (законных представителей), педагогов) в дистанционном режиме;
- ✓ разрабатывает мероприятия по социальной адаптации обучающихся к новой жизненной ситуации (в том числе и рекомендации по профилактике правонарушений, детей);
- ✓ проводит инструктаж «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ✓ осуществляет лектории для родителей (законных представителей) по актуальным затруднениям (дистанционная платформа, взаимодействие с классным руководителем);
- ✓ готовит материалов по информационной безопасности;
- ✓ разрабатывает памятки, буклеты для распространения в дистанционном режиме;
- ✓ поддерживает связь с классными руководителями и педагогами для выявления детей, не обучающихся в формате дистанционного обучения;
- ✓ разрабатывает программы индивидуального сопровождения детей, совершивших правонарушение в период дистанционного образования. Рекомендовано обратиться на портал Я-родитель (<https://www.ya-roditel.ru/media/gallery/lessons/>), предусматривающий видеуроки и образовательный материал. (Приложение 5)

Алгоритм деятельности педагога-психолога.

Дистанционные технологии в работе педагога-психолога подразумевают непосредственное взаимодействие с участниками образовательного процесса с помощью различных видов связи.

Электронные технологии в работе педагога-психолога подразумевают предоставление информации, пересылка заданий, получение ответов в различных формах.

Формы работы в дистанционном режиме:

- ✓ - создание тематической психологической электронной библиотеки;
- ✓ - представление развивающих, диагностических материалов в режиме он-лайн;
- ✓ - проведение дистанционных психологических акций и конкурсов;
- ✓ - организацию дистанционного консультирования целевых групп;
- ✓ - организацию форумов для обозначенных групп;
- ✓ - проведение чата педагога-психолога с детьми, родителями;

- ✓ - организацию дистанционного консилиума психолога, педагога, администрации и др.;
- ✓ - проведение видеоконференций с обучающимися, родителями (законными представителями);
- ✓ - проведение опросов целевых групп он-лайн;
- ✓ - организацию психологического практикума (самостоятельной работы) для целевых групп. **(Приложение 6)**

2.9. Педагог – организатор через работу социальных и воспитательных дистанционных платформ:

- содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся и социальной сферы.
- изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности обучающихся в условиях карантина, создает условия для их реализации в различных видах воспитательно – досуговой деятельности.
- дистанционно организует индивидуальную и совместную воспитательно – досуговую деятельность обучающихся и взрослых.
- координирует работу детских объединений через участие в различных виртуальных мероприятиях, акциях, конкурсах.
- поддерживает социально – значимые инициативы обучающихся в среде их свободного времени, досуга и развлечений и ограниченного пространства.
- разрабатывает различные сценарные материалы.
- оказывает консультативную помощь педагогическим работникам учреждения в пределах своей компетенции.

Работа педагога-организатора по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию обучающихся:

1. Организация мотивации детей на созидательную деятельность, личные достижения на благо всей страны.
2. Создание условий для активизации участия обучающихся в общественно значимой деятельности через развитие волонтерского движения, оказание шефской помощи ветеранам войны и труда, организацию профильных отрядов и трудовых бригад.
3. Координация деятельности детских и молодежных общественных объединений через участия в дистанционных конкурсах и мероприятиях

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Учителя – предметники:

- 3.1.1. осуществляют перспективное планирование учебной деятельности обучающихся в условиях дистанционного обучения на неделю;
- 3.1.2. осуществляют отбор альтернативных электронных образовательных элементов: тестов, глоссариев, чатов, лекций, семинаров, баз данных, электронных редакторов, схем и других ресурсов;
- 3.1.3. вносят изменения в рабочие программы в связи с переходом на дистанционное обучение на период введения карантина, ограничительного режима;
- 3.1.4. своевременно (поурочно) отражают в системе «электронный журнал» / «электронный дневник» прохождения в соответствии с рабочей программой учебного

материала, выставляя полученные учащимися отметки, а также обновляя ссылки и задания на предстоящий урок;

3.1.5. продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период текущего учебного года в соответствии с расписанием уроков и режимом дистанционного обучения (**Приложение 1**);

3.2. При переходе на дистанционное обучение:

3.2.1. Педагоги при необходимости осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с занесением изменений в соответствующий раздел электронного журнала;

3.2.2. Ежедневно в соответствии с утверждённым расписанием уроков размещают в электронном журнале (образовательная платформа Dnevnik.ru); электронную почту, мессенджеры Skype, Viber, WhatsApp; другие виды электронной связи для учеников **«Алгоритм дистанционного урока»**.

3.2.3 Выставляют оценки учащимся в электронный журнал, в течение текущего он-лайн урока (видеоконференции) или в соответствии с положением о текущем оценивании за подготовленный материал по уроку, осуществлённый обратной связью учащимися с помощью средств коммуникаций: электронной почты, мессенджеров Skype, Viber, WhatsApp, а также дистанционных образовательных платформ: РЭШ, Яндекс.Учебник, Учи.ру, ЯКласс, Dnevnik.ru и др.

3.2.4. Самостоятельная деятельность учащихся в карантинные и другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена учителем только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью корректировки знаний).

3.2.5. В случае невыполнения заданий без уважительной причины в указанный срок, учитель выставляет неудовлетворительную отметку, за исключением случаев, если учащийся в данный момент не смог выполнить задание по болезни.

3.3. Для более качественного прохождения образовательных программ учащимися в домашних условиях, педагоги информируют о применяемых формах и видах самостоятельной работы учащихся при рассмотрении каждой темы программы. Это могут быть: работа с книгой, решение и составление задач, написание докладов, рефератов, подготовка презентаций, запись ответов на аудио и видеоролики, видеоуроки и др.

3.4. При подготовке детей к ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) педагоги используют рекомендации Министерства просвещения РФ и Министерства образования Саратовской области по подготовке к итоговой аттестации в условиях эпидемиологической ситуации, сайты Решу ОГЭ, Решу ЕГЭ и др.

3.5. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения может оцениваться педагогом через обратную связь, указанную в п. 3.2.3, либо через

проверочные работы по предмету после окончания карантина (дистанционного обучения) для категории детей, указанных в п. 4.4.

3.7. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при дистанционной работе, учителем оказывается консультационная помощь в соответствии с расписанием уроков и режимом обучения, а также проводится корректировка после выхода с карантина, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

4. Деятельность обучающихся во время карантина

4.1. Во время карантина (дистанционного обучения) обучающиеся не посещают гимназию. Учебный процесс организуется дома. **(Приложение 4)** Получение заданий и другой важной информации осуществляется через: электронный журнал (образовательная платформа Dnevnik.ru); дистанционные платформы: РЭШ, Яндекс.Учебник, Учи.ру, ЯКласс, Учись-дома.онлайн и др.; электронную почту, мессенджеры Skype, Viber, WhatsApp; сайт гимназии; другие виды электронной связи по договорённости с учителем-предметником и классным руководителем.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания по **«Алгоритму дистанционного урока»**, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, с применением форм и видов самостоятельной работы п. 3.3, указанные учителем.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки установленные педагогом и оцениваются в соответствии с положением о текущем оценивании.

4.4. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера и Интернета, определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических пособий, в виде указанных страниц и параграфов и передаются по мобильному телефону (стационарному) и оцениваются после окончания карантинного режима в предоставлении выполненных заданий в тетрадях, контрольных работ, тестов, бесед и т.п.

4.5. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в гимназии (классе) и его сроках через сайт гимназии, объявления в эл.дневнике, личном сообщении по стационарному или мобильному телефону, через социальные сети и др.;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время карантина (дистанционного обучения), через электронный дневник учащегося и посредством выше перечисленных средств связи.
- быть ознакомлены с **Памяткой для родителей по организации дистанционного обучения детей (приложение 2)**

4.6. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль соблюдения и выполнения их ребёнком карантинного режима и режима обучения;
- осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время карантина.

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости).

5.2. Педагогом на каждый урок составляется обязательный **«Алгоритм дистанционного урока» (приложение 3)**. Ведение данного документа является обязательным и предоставляется по запросу администрации.

5.3. Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания.

5.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую теме и дате учебного занятия. Наполняемость отметок за 1 урок составляет не менее 30% присутствующих на занятии в дистанционном режиме.

5.5. В случае болезни учащегося, если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки, классный руководитель в журнал ставит отметку Б, по окончании карантина учащийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.

**РЕЖИМ ДИСТАНЦИОННОЙ РАБОТЫ
МОУ «ГИМНАЗИЯ С.ИВАНТЕЕВКА»**

- 1 урок 8.30 - 9.00**
- 2 урок 9.15 - 9.45**
- 3 урок 10.00-10.30**
- 4 урок 10.45-11.15**
- 5 урок 11.30- 12.00**
- 6 урок 12.15 – 12.45**
- 7 урок 13.00 – 13.30**

Уроки по 30 минут

Перемены после каждого урока 15 минут

13.30-14.00 дополнительное индивидуальное консультирование по разным вопросам

14.00-15.00 – динамическая пауза, отдых

15.00-16.00 – консультации по подготовке к экзаменам по расписанию

Расписание занятий без изменений

Памятка для родителей по дистанционному обучению детей

1. Основным информационным ресурсом для обучающихся 1-11 классов МОУ «Гимназия с.Ивантеевка» при реализации дистанционного обучения являются электронный журнал (образовательная платформа Dnevnik.ru); дистанционные платформы: РЭШ, Яндекс.Учебник, Учи.ру, ЯКласс, Учись-дома.онлайн и др.; электронная почта, мессенджеры Skype, Viber, WhatsApp; сайт гимназии; другие виды электронной связи по договорённости с учителем-предметником и классным руководителем.
2. В соответствии с расписанием занятий ваш ребенок получит **«Алгоритм дистанционного урока»**, в котором будет пошагово обозначен алгоритм освоения темы.
3. **«Алгоритм дистанционного урока»** будет содержать тему урока, материалы, ссылки на образовательные ресурсы сети Интернет, задания по данной теме.
4. Указанные задания, в том числе домашнее задание, необходимо выполнить и переслать учителю в сроки, указанные педагогом.
5. В случае возникновения проблем родители могут обратиться к учителю через электронные ресурсы или по телефону.
6. Контроль за успеваемостью детей можно осуществлять по электронному дневнику.
7. От уроков в дистанционном режиме и выполнения заданий ребенок освобождается в случае болезни при наличии справки от врача.

Алгоритм дистанционного урока

1. Дата 06.04.2020
2. Предмет/класс Русский язык, 5 класс
3. Тема: «Фонетический анализ слова. Обобщение материала по теме «Фонетика. Орфоэпия. Графика»
4. Предлагаю посмотреть видеоурок по ссылке (урок 45)
<https://resh.edu.ru/subject/lesson/7665/main/267915/>
5. Выполните тренировочные задания по теме (либо упражнение из учебника, либо упражнение для выполнения из методички, из эл.ресурса на выбор и т.п.)
6. Выполните самостоятельную работу (тест, задача, упражнения, развернутый ответ на вопрос), отправьте в Дневник.ру или на эл.почту, *(можно указать выборочное количество детей на отметку)*
7. Домашнее задание: параграф 38, упр. 203 (по выбору и необходимости)
8. Сроки предоставления материала для оценивания: либо в период урока, либо к следующему уроку, либо в течение дня. (по указанию учителя)

Памятка для гимназистов по дистанционному обучению

1. Дистанционное обучение может не соответствовать тому графику, что очное обучение в школе, но вы все равно просыпаетесь рано утром.
2. Выполняйте те же утренние действия, что и обычно: завтракайте, заправляйте постель, одевайтесь.
3. Ваше тело привыкло к физической активности по утрам, так что утренние физические упражнения – это ваш воображаемый утренний путь в гимназию.
4. Поскольку вы в течение дня работаете перед экраном компьютера, очень важно больше двигаться: это перемены между уроками в течение дня, перерывы на физические упражнения, перерывы на прием пищи.
5. Каждые 1–2 часа можно переключаться с работы на рассмотрение удалённых от вас предметов, просто закрыть глаза на несколько минут или сделать несколько упражнений для мышц шеи и спины.
6. Дистанционное обучение – это не каникулы, а такое же обучение! Проверьте, какие задания вам дал ваш учитель на этот день в электронном дневнике.
7. Задания необходимо выполнять самостоятельно.
8. Учителя работают в полную силу, чтобы помочь вам в обучении. Но они действуют немного иначе, чем обычно.
9. Обязательно посещайте все дистанционные занятия: выпасть из учебного процесса онлайн намного легче, поэтому вы должны самостоятельно за всем следить.
10. Сложные вопросы и непонятные моменты всегда можно обсудить с учителем или одноклассниками по телефону.
11. Учитель всегда даст вам советы о том, где найти учебные видео и другие электронные вспомогательные материалы по предметам.
12. Если вы найдете что-то интересное для себя, вы можете поделиться информацией с учителем и одноклассниками.
13. Участвуя в дистанционном обучении, следуйте инструкциям учителя.
14. Не отключайте телефон. Помните, что вы в виртуальном классе и всегда на связи!

**Алгоритм деятельности социального педагога
в условиях дистанционной работы**

Для работы в дистанционном формате рекомендуем социальным педагогам использовать различные образовательные платформы, которые открыты для каждого ученика, учителя, родителя (законного представителя) бесплатно:

- ✓ социальные ролики (<https://www.ya-roditel.ru/media/gallery/socrek/>);
- ✓ инфографика для родителей (<https://www.ya-roditel.ru/parents/ig/>);
- ✓ онлайн-центр поддержки родителей Народный Родительский Антивирус (#НРА); (https://ruroditel.ru/news/vserossiyskie/10_sovetov_rodityam/);
- ✓ национальная родительская ассоциация (<https://nra-russia.ru/>)

Рекомендуем реализацию следующих направлений работы на платформе дистанционного обучения:

- ✓ формирование духовно-нравственных основ личности и законопослушного поведения;
- ✓ профилактика правонарушений и профилактические мероприятия, в том числе с детьми, требующими особого педагогического внимания.

В рамках профилактики безнадзорности и правонарушений, формирования законопослушного поведения:

- ✓ консультация всех участников образовательного процесса (детей, родителей (законных представителей), педагогов) в дистанционном режиме;
- ✓ разработка мероприятий по социальной адаптации обучающихся к новой жизненной ситуации (в том числе и рекомендации по профилактике правонарушений, детей);
- ✓ инструктаж по КЗ - № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ✓ лектории для родителей (законных представителей) по актуальным затруднениям (дистанционная платформа, взаимодействие с классным руководителем);
- ✓ подготовка материалов по информационной безопасности;
- ✓ разработка памяток, буклетов для распространения в дистанционном режиме;
- ✓ связь с классными руководителями и педагогами для выявления детей, не обучающихся в формате дистанционного обучения;
- ✓ разработка программы индивидуального сопровождения детей, совершивших правонарушение в период дистанционного образования. Рекомендовано обратить внимание на портал Я-родитель (<https://www.ya-roditel.ru/media/gallery/lessons/>), предусматривающий видеуроки и образовательный материал.

Профилактика употребления психоактивных веществ, различного рода зависимостей, пропаганда здорового образа жизни:

1. консультация всех участников образовательного процесса в дистанционном режиме;
2. использование образовательных ресурсов, с обязательной организацией обратной связи: групповой чат, скайп, видеозвонок, фотоотчёт.
3. Рекомендуем обратить внимание на сайт общее-дело.рф (<https://общее-дело.рф/>). Сайт с видео материалами по профилактике правонарушений и различного рода зависимостей, лицензирован и указан возрастной ценз материалов.

Профилактика распространения идеологии экстремизма, терроризма и криминальных субкультур:

1. регулярный мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях;
2. просвещение обучающихся, направленное на информирование о неотвратимости правовых последствий участия в деятельности экстремистской направленности;
3. информационно-просветительская работа с родителями (законными представителями) и педагогическим составом по организации безопасной с точки зрения пропаганды экстремистской идеологии медиасреды;
4. привлечение детей и подростков к альтернативным видам деятельности патриотической направленности.

В рамках формирования у обучающихся социальной компетентности, опыта социально и лично значимой деятельности, поддержки их социальных инициатив и учета индивидуальных потребностей

1. участие детей в дистанционных конкурсах социальной направленности на различных уровнях (личное участие, класс, гимназия). Конкурсы можно разрабатывать самостоятельно или использовать ссылки на конкурсы, проводимые другими организациями;
2. образовательные проекты по развитию личностных качеств обучающихся (ссылки) или on-line с элементами тренинга, практические занятия с обратной связью;
3. работа с одаренными детьми, развитие взаимодействия с РДШ в on-line режиме (площадки, участие в проектах, конкурсах) - рдш.рф;
4. работа с обучающимися, находящимися под опекой – режим дистанционных консультаций, поддержка позитивного эмоционального состояния ребенка, законных представителей, помощь в решении возникающих затруднений.

Особенность организации профилактических мероприятий с несовершеннолетним (семей), состоящих на различных видах учета

в условиях дистанционного обучения:

1. продолжать выполнение плана ИПР;
2. при необходимости пересмотреть планы ИПР, внести корректировки и утвердить на заседании Совета профилактики, с обязательным отражением в протоколе;
3. предусмотреть в плане ИПР наличие мероприятий проводимых:
4. социальным педагогом (профилактика социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания; вовлечение обучающихся в досуговую деятельность и т.д.);
5. педагогом-психологом (работа с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), оказание им психологической поддержки, работа по профилактике девиантного поведения обучающегося, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций).

Ведение личных дел несовершеннолетних (семей), состоящих на учете, в которых содержатся следующие документы:

- копия постановления муниципальной комиссии о постановке несовершеннолетних и (или) семей на учет или выписка из протокола Совета профилактики;
- утвержденный план ИПР;
- информация, характеризующая личность и поведение несовершеннолетнего и (или) родителей;

- мониторинг занятости несовершеннолетнего во время уроков, внеурочной деятельности, дополнительном образовании;
- акты жилищно-бытовых условий (первичный, повторный, контрольный);
- информации о выполнении мероприятий плана ИПР;
- копии переписки с органами и учреждениями системы профилактики, другими органами, о несовершеннолетних и (или) семей СОП (при наличии);
- копии актов межведомственных посещений несовершеннолетних ИПР, и (или) семей СОП с целью обследования условий их жизни;

Алгоритм деятельности педагога-психолога в условиях дистанционной работы

Дистанционные технологии в работе педагога-психолога подразумевают непосредственное взаимодействие с участниками образовательного процесса с помощью различных видов связи.

Электронные технологии в работе педагога-психолога подразумевают предоставление информации, пересылка заданий, получение ответов в различных формах.

Формы работы в дистанционном режиме:

- ✓ - создание тематической психологической электронной библиотеки;
- ✓ - представление развивающих, диагностических материалов в режиме он-лайн;
- ✓ - проведение дистанционных психологических акций и конкурсов;
- ✓ - организацию дистанционного консультирования целевых групп;
- ✓ - организацию форумов для обозначенных групп;
- ✓ - проведение чата педагога-психолога с детьми, родителями;
- ✓ - организацию дистанционного консилиума психолога, педагога, администрации и др.;
- ✓ - проведение видеоконференций с обучающимися, родителями (законными представителями);
- ✓ - проведение опросов целевых групп он-лайн;
- ✓ - организацию психологического практикума (самостоятельной работы) для целевых групп.

Максимально использовать рассылки и дублировать информацию!

Психологическое просвещение родителей

1. Страничка педагога-психолога с просветительскими материалами.
2. Просвещение родителей по вопросам медиабезопасности.
3. Создать (наполнить) блог педагога-психолога для обучающихся.
4. Организовать обучение родителей в дистанционном режиме.
5. Информировать родителей о сайтах популярной психологии для родителей.

Психологическое просвещение обучающихся

1. Электронные профориентационные программы: «Электронное сопровождение образовательного курса «Человек и профессия», электронный учебник профессионального самоопределения Г.В. Резапкиной, проекты «Навигатум», «Смартия» .
2. Профориентационные сайты и путеводители молодёжи в выборе профессии: банк интерактивных профессиограмм, кабинет профессиональной ориентации Г.В. Резапкиной, «ПроеКториЯ», «Пропуск в профессию».
3. Электронные книги по психологии для детей и подростков: А. Курпатов «Как исполняются мечты», А. Курпатов «Нейротренажёр», книги для чтения о профессиональном самоопределении Г. В. Резапкиной, Омберген Ван «В моей голове. Как устроен мозг и зачем он нам нужен» и др.

Психологическое просвещение педагогического коллектива:

- ✓ - психологические аспекты организации и реализации дистанционного образования;
- ✓ - особенности общения в условиях отсутствия сигналов невербальной коммуникации;

- ✓ - предотвращение панических настроений среди детей и родителей, психологическая поддержка семей, находящихся в условиях временной изоляции и т.д.

Психологическая диагностика обучающихся

1. Педагог-психолог размещает бланки диагностических материалов для скачивания или направляет их другим способом конкретной целевой группе.
2. Использование компьютерных программ или ссылок на он-лайн тестирование.
3. Создание собственных опросников на специальных платформах Google, OneNote, Kahoot.

(Важно обеспечить конфиденциальность результатов!)

Мониторинг психоэмоционального состояния обучающихся

1. Выбрать 1-2 методики для скрининговой диагностики (например, опросник детской депрессии (CDI) М. Ковач).
2. Углубленная диагностика в дистанционном режиме осуществляется с применением не менее 2-х методик (одна из них проективная).
3. Обратная связь по итогам диагностики с обучающимися и их родителями осуществляется в рамках телефонных консультаций, мессенджеров.

Психопрофилактическая работа с обучающимися

- ✓ Первичная профилактика - размещение материалов и электронных ресурсов, ведение блога с обратной связью на открытых форумах, в социальных сетях.
- ✓ Вторичная и третичная профилактика - только в закрытых группах с использованием видеоконференций, на которые получают приглашение конкретные обучающиеся.

Для организации профилактической работы в условиях дистанционного обучения рекомендуется

1. Использовать материалы сайтов по профилактике употребления ПАВ.
2. Использовать материалы сайтов по профилактике стрессовых состояний на итоговой аттестации.
3. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о телефонах доверия.
4. Информировать родителей (законных представителей) и обучающихся о чате доверия для подростков - мырядом.онлайн.
5. Продолжить плановую реализацию групповых профилактических программ.
6. Организовать реализацию индивидуального плана сопровождения обучающихся «группы риска» дистанционно.
7. Проводить профилактическую работу с обучающимися в направлении развитие навыков медиабезопасности.
8. Использовать психопрофилактические технологии, предполагающие в большей степени самостоятельную работу обучающихся.

Психологическое развитие и коррекция обучающихся

1. Максимально использовать самостоятельные задания, рабочие тетради для домашних работ к коррекционно-развивающим программам.
2. Использовать программы дистанционного обучения детей с ОВЗ, детей-инвалидов, в том числе центров дистанционного образования детей-инвалидов.

3. Использовать тренажёры по развитию познавательных процессов, развивающие компьютерные игры детских порталов.
4. Использовать расслабляющие, стимулирующие, развивающие компьютерные психологические программы.
5. Использовать материалы методической поддержки организации дистанционного образования обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов сайта ФГБНУ Института коррекционной педагогики РАО.

Психологическое консультирование обучающихся и их родителей

1. Индивидуальное плановое и экстренное телефонное консультирование (родителей (законных представителей) и детей «группы риска», детей из семей, находящихся в режиме временной изоляции, имеющих заболевших коронавирусом членов семьи).
2. Прямое и отсроченное индивидуальное он-лайн консультирование по скайпу, на форумах и др.
3. Групповое консультирование в группах родителей и обучающихся в мессенджерах и социальных сетях.

Совершенствование профессиональной компетентности

1. Чтение и анализ электронных книг по психологической тематике, периодики, электронных рассылок и сайтов по психологической тематике.
2. Составление личного каталога психологических ресурсов Рунета, систематизация электронных ресурсов и методических разработок.
3. Дистанционное обучение.
4. Проектное и супервизорское взаимодействие с коллегами и мэтрами в дистанционном режиме.
5. Участие в различных конкурсах, олимпиадах, конференциях, проводимых в сети Интернет.